

UMOWA

Zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Gorzyce, w imieniu której działa Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, Przedszkola Publicznego im. „Gąski Balbinki w Gorzyczkach”, ul. Wiejska 30, 44-350 Gorzyce reprezentowanym przez mgr Alinę Konsek na podstawie upoważnienia nr ORG. 0052.0143.2017, wydanego przez Wójta Gminy Gorzyce z dnia 31.10.2017 r.,

a Państwem

zam.....

rodzicem (opiekunem) dziecka

(imię i nazwisko dziecka)

§ 1

Przedszkole działa na podstawie Statutu Przedszkola Publicznego im. Gąski Balbinki w Gorzyczkach opracowanego i zatwierdzonego zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe.

§ 2

W ramach niniejszej umowy przedszkole (w godzinach pracy) zobowiązuje się do organizowania opieki, wychowania i edukacji wychowanków przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną, a w szczególności do:

1. Sprawowania opieki nad dzieckiem, odpowiednio do jego wieku i potrzeb oraz możliwości oddziału przedszkolnego, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny.
2. Udzielania dziecku pomocy w realizacji jego indywidualnej drogi rozwojowej, w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi, w celu przygotowania go do efektywnego korzystania z nauki w szkole.
3. Udzielania wychowankowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Zapewniania dziecku wyżywienia, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi określonymi przez Ministerstwo Zdrowia, w ramach obowiązującej stawki żywieniowej, ustalonej przez Dyrektora Przedszkola Publicznego im. Gąski Balbinki w Gorzyczkach, poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej.
6. Wspomagania wychowawczej roli rodziny.

§ 3

Rodzice zobowiązani są do:

1. Przestrzegania postanowień statutu i regulaminu przedszkola.
2. Współuczestnictwa w organizowaniu edukacji dziecka w ramach współpracy i współdziałania oferowanych przez przedszkole.

§ 4

Miesięczną opłatę za przedszkole stanowią składniki:

1. Koszty prowadzenia zajęć i opieki nad dzieckiem zgodnie z art.52 ust.1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, w wysokości 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony dla publicznych przedszkoli.

2. Stawka żywieniowa za każdy dzień pobytu dziecka w przedszkolu jest regulowana Zarządzeniem nr 13/2020 Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach z dnia 07.07.2020 roku w porozumieniu z organem prowadzącym i wynosi **7,00 zł za trzy posiłki (śniadanie, obiad i podwieczorek) .**

§ 5

Zasady odpłatności za wyżywienie i korzystanie z wychowania przedszkolnego:

1. Zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Gorzyce nr ORG.0050.786.2018 z 19.10.2018 r. opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie rodzice (prawni opiekunowie) wnoszą za dany miesiąc z dołu do 10 tego dnia każdego miesiąca przelewem na indywidualne konto dziecka do Gminy Gorzyce zgodnie z obliczeniem w systemie ATMS Kids.
2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków przedszkola nie zwalnia rodzica z obowiązku uiszczania zaległych opłat.

§ 6

Pobyt dziecka:

1. Dziecko przebywać będzie w przedszkolu..... **godz. dziennie, tj. od godz. do godz.**
2. Ewentualna zmiana godzin odpowiednio określonych w niniejszej umowie jest dopuszczalna w uzasadnionych przypadkach. Zmiany w umowie zostają dokonane na podstawie aneksu w formie pisemnej.

§ 7

1. Podczas pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym oprócz podstawy programowej będą realizowane zajęcia relaksacyjne oraz gry i zabawy.
2. W czasie wakacji letnich dziecko można zgłosić do przedszkola na pełne miesiące lub pełne tygodnie.
3. Zapisy dzieci na okres wakacji: lipiec i sierpień do dyżurującego przedszkola należy zgłosić z 2 tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 8

Niniejsza umowa obowiązuje na okres dyżuru wakacyjnego **2021/2022 tj. od dnia08.2022 roku do dnia08.2022 roku.**

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
(podpis dyrektora)

.....
(podpis obojga rodziców – prawnych opiekunów)

Dane kontaktowe:

Tel. 32 4511 119

KLAUZULA INFORMACYJNA (do umowy)

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwaney dalej RODO) **Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Wiejska 30, 44-350 Gorzyczki** informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny** zwanym dalej Administratorem;
2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych):
e-mail: iodo@marwikpoland.pl.
3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa;
5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa;
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;**
9. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa;
10. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;
11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów

1.....

2

